

Inspectierapport

Buitenschoolse opvang De Appelhof (BSO)
Postelkamp 2
6652BE Druten
Registratienummer 179520842

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Druten
Datum inspectie:	18-10-2016
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-11-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid	8
Accommodatie en inrichting	9
Ouderrecht.....	10
Inspectie-items.....	11
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht.....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie. Alle voorwaarden die van toepassing zijn, zijn beoordeeld.

Beschouwing

Korte beschrijving van het kindercentrum

In basisschool De Appelhof is na de zomervakantie een buitenschoolse opvang gestart van houder Stichting SPOM Integrale Kindcentra.

Het gaat om kleinschalige opvang, één basisgroep van maximaal 20 kinderen met een eigen groepsruimte, waarin ook voorschoolse opvang geboden wordt. Er is plek voor nog een basisgroep in de aula van de school.

Peuterspeelzaal de Biebelebons (van houder Stichting SPOM Peuterspeelzalen) maakt ook deel uit van het aanbod kinderopvang op deze plek. De peuterspeelzaal heeft een eigen groepsruimte.

Inspectiegeschiedenis

Op 22 juni jl. heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden. De BSO is geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen op 26 juli 2016.

Conclusie onderzoek

Er is voldaan aan de wettelijke eisen met uitzondering van het tijdig overleggen van een actuele verklaring omtrent het gedrag.

Voor het beschikken over een geldige Meldcode en klachtenregeling alsmede de informatie aan ouders is overleg en overreding toegepast.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Gegevens register niet conform de praktijk: dit betreft de aansluiting bij de geschillencommissie.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

In het pedagogisch werkplan zijn alle onderwerpen beschreven zoals vereist volgens de wet. Wel zijn er aandachtspunten voor de uitwerking:

- De beschrijving van het waarborgen van de pedagogische basisdoelen is geënt op de leer- en ontwikkelingsdoelen van de basisschool. Wat ontbreekt is een uitwerking die karakteristiek is voor de bso (vrije tijdsbesteding).
- De basisgroep wordt beschreven als 'heterogeen' versus 'homogeen' maar deze begrippen worden niet toegelicht.
- Bij de beschrijving van de achterwacht wordt geen onderscheid gemaakt tussen schooldagen en vakantiedagen (er wordt gesproken over het begin- en eind van de dag en pauzes).

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (4 tot 12 jaar) van GGD GHOR Nederland (januari 2015).

Er is geobserveerd op de basisgroep op dinsdagmiddag; alle kinderen waren binnen aan het spelen omdat het regende en stormachtig weer was.

De pedagogische praktijk is beoordeeld op vijf aspecten: de uitvoering van het pedagogisch beleid van het kindercentrum en het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet. De bevindingen worden weergegeven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument (schuin gedrukt) en voorbeelden uit de waargenomen praktijk.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan.

Het pedagogisch werkplan komt aan de orde in het teamoverleg tussen de beroepskrachten op deze locatie. Ook is er contact mogelijk met een andere locatie van Stichting SPOM Integrale Kindcentra in Druten, bso De Kubus.

De beroepskrachten werken in de praktijk volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan.

Waarborgen emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

De beroepskrachten gaan op ongedwongen manier om met de ieder kind en reageren op een ondersteunende manier op de kinderen. Bijvoorbeeld, de beroepskracht ziet dat een kind iets bepaalds wil bij het schminken en vraagt aan het kind: "Wat had jij graag gehad willen hebben?". De kinderen zijn ontspannen in het contact met de beroepskrachten en schakelen de beroepskrachten in voor hulp en stellen vragen.

Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van persoonlijke competentie

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen

Een beroepskracht zit even samen met een kind aan een tafel terwijl het kind een meegebracht pakje drinken opdrinkt, ze hebben samen een gesprekje ondertussen.

Later vraagt een beroepskracht aan een paar kinderen die op dat moment niet met een activiteit bezig zijn: "Is er nog iemand die mij wil uitdagen met scrabbelen?"

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting

Het digitale schoolbord staat tijdens de inspectie steeds aan, op youtube filmpjes, meestal Nederlandstalige liedjes of rapnummers die de kinderen achtereenvolgens aanklikken. Ondertussen hangen een paar kinderen, veelal de oudste jongens, op de banken voor het schoolbord.

Een aandachtspunt voor het gebruik van het digibord is dat het weliswaar achtergrondmuziek is (zoals een beroepskracht aangeeft, net als de radio) maar dat er ook wel het patroon van het gebruik van de smartphone in te herkennen is: beetje klikken en kijken de hele tijd op youtube filmpjes. Een paar van deze kinderen komen ook niet tot gericht spel tijdens de observatie. Ze geven aan dat ze om 17.00 uur op de spelcomputer mogen.

Mogelijkheid bieden tot ontwikkeling van sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep

-leren samenspelen

De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen. De kinderen zijn in kleine groepjes en soms individueel bezig in de groepsruimte en zijn in het algemeen niet verstorend voor elkaars spel. De sfeer in de groepjes is veelal harmonieus. Veel kinderen zijn samen aan een tafel aan het schminken (op de armen of in het gezicht), zijn een tijd geconcentreerd bezig en bekijken elkaars resultaat.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Kinderen worden indien nodig aangesproken op hun gedrag en op hun omgang met elkaar; dit gebeurt op een vriendelijke en correcte manier.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat door het handelen van de medewerkers de vier basisdoelen gewaarborgd worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskrachten)
- Observaties (in de groepsruimte)
- Pedagogisch werkplan (bso De Appelhof, oktober 2017(2016), op website)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De pedagogisch medewerker die is aangenomen voor de buitenschoolse opvang beschikt over een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vóór de start en op dat moment niet ouder was dan twee maanden.

De beroepskrachten die eveneens werkzaam zijn als leerkracht op deze basisschool beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven in september j.l., dus ná de start van de werkzaamheden. De beroepskrachten beschikken over een verklaring omtrent het gedrag voor het onderwijs, maar deze verklaringen waren afgegeven vóór 1 maart 2013.

Conclusie verklaring omtrent het gedrag

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie volgens de cao kinderopvang.

Opvang in groepen

Er is één basisgroep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van vier tot dertien jaar.

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de wettelijke eisen. Op maandag 17 oktober (en voorgaande maandagen) waren minder dan 10 kinderen aanwezig begeleid door één beroepskracht. Tijdens de inspectie, op dinsdag 18 oktober waren 12 kinderen aanwezig en twee beroepskrachten.

Calamiteitenregeling bij inzet van één beroepskracht

Er is volgens het beleid en het personeelsrooster altijd een leerkracht aanwezig in de school wanneer tijdens de opvang één beroepskracht aanwezig is.

Tijdelijke afwijking van de beroepskracht-kindratio

De helft van het aantal benodigde beroepskrachten wordt ingezet indien (mogelijk) korte tijd afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio. Deze voorwaarde is niet beoordeeld voor vakantiedagen; er is nog geen schoolvakantie geweest sinds de start.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal op het kindercentrum is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview anderen (beroepskrachten)

- Observaties (in de groepsruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag (3 beroepskrachten; 2 oude VOG's school en recente VOG's bso)
- Diploma's beroepskrachten (3 beroepskrachten)
- Plaatsingslijsten (week 42)
- Presentielijsten (ma en di, week 42)
- Personeelsrooster (week 42)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gemaakt voor de start die actueel is en aan de eisen voldoet.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk. Er zijn huisregels, werkafspraken en maatregelen voor de veiligheid en gezondheid waargenomen in de praktijk.

Aandachtspunt gezondheid

Er is een aandachtspunt voor het gebruik van de toiletten door de kinderen: om 17.00 was men daar bezig met de schoonmaak en werd de vloer gedweild terwijl er kinderen op de wc's waren; er moet een afspraak gemaakt worden met de schoonmaakdienst over andere schoonmaaktijden of een huisregel voor de kinderen dat zij naar andere wc's moeten gaan tijdens de schoonmaak.

Meldcode kindermishandeling

Op de website van De Appelhof stond bij de BSO een folder van het Ministerie over de Meldcode; de beroepskrachten beschikten niet over een Meldcode die voldoet aan de eisen.

overleg en overreding

In het kader van overleg en overreding is een hersteltermijn gegeven om een Meldcode op te stellen die voldoet aan de beschreven eisen en deze Meldcode te overleggen; houder heeft hieraan voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid (april 2016)
- Risico-inventarisatie gezondheid (april 2016)
- Actieplan veiligheid (april 2016)
- Actieplan gezondheid (april 2016)
- Meldcode kindermishandeling (BSO IKC De Appelhof, 2016 plus sociale kaart (toegestuurd 21-10-2016))
- Observaties (in de groepsruimte, gang, wc's, aula en buitenruimte)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Passende inrichting binnenruimte

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er zijn verschillende speelhoeken ingericht in de ruimte: atelier (tafel en materialenkast om te knutselen), huishoek (verkleedkleden en keukentje e.d.), techniekhoek (kleed met materiaalkast met lego e.d.) en gamehoek. Ook is er een digitaal schoolbord (gebruikt voor spelletjes en youtube filmpjes) met zitbanken ervoor. Centraal is ook open ruimte zodat de kinderen niet te dicht op elkaar zitten bij de verschillende spelactiviteiten.

Buitenspeelruimte

De inrichting voldoet voor het aantal en de leeftijden van de op te vangen kinderen. De vaste speeltoestellen en de indeling bieden niet veel variatie en uitdaging voor de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (in de groepsruimte, gang, wc's, aula en buitenruimte)

Informatie

De informatie aan ouders en anderen over het beleid op de website was ten tijde van de inspectie niet actueel en compleet.

Het inspectierapport en een klachtenregeling voor de kinderopvang waren niet op de website geplaatst. Wel stond er een klachtenregeling van de school op de website.

overleg en overreding

Houder heeft een hersteltermijn gehad om de vereiste documenten op de website te plaatsen en heeft hieraan voldaan.

Oudercommissie

Er is nog geen oudercommissie ingesteld.

De beroepskracht geeft aan dat één ouder van de bso zitting zal nemen in de centrale ouderraad van de school. Hiermee is niet gelijktijdig voldaan aan de eisen van de Wet kinderopvang voor het instellen van een oudercommissie.

Momenteel zijn er 21 geplaatste kinderen op deze opvang. Bij maximaal 50 geplaatste kinderen dient houder zich aantoonbaar in te spannen en de gelegenheid te bieden voor het instellen van een oudercommissie. Daarnaast moet een alternatieve vorm van ouderraadpleging plaatsvinden, waarbij alle ouders gelegenheid krijgen tot het geven van advies over de onderwerpen van het adviesrecht.

Bij meer dan 50 geplaatste kinderen dient houder een reglement oudercommissie vast te stellen en een oudercommissie in te stellen volgens de eisen van de wet.

De wettelijk gestelde termijn hiervoor is binnen zes maanden na registratie, dat wil zeggen vóór eind januari 2017.

Klachten en geschillen 2016

Interne klachtenregeling

Bij het onderzoek na registratie beschikte houder nog niet over een schriftelijke klachtenregeling die voldoet aan de beschreven vereisten. Op de website stond de klachtenregeling van de school afkomstig uit 2004.

overleg en overreding

In het kader van overleg en overreding is een hersteltermijn gegeven om een klachtenregeling op te stellen die voldoet aan de beschreven eisen en deze te overleggen; houder heeft hieraan voldaan.

Aansluiting Geschillencommissie

In het Landelijk Register staat geen aansluiting bij de Geschillencommissie vermeld. Ook op de website van de Geschillencommissie niet.

overleg en overreding

Na de inspectie is de aansluiting bij de Geschillencommissie door de houder geregeld en terug te vinden op de website van de Geschillencommissie onder de naam IKC De Appelhof.

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Buitenschoolse opvang De Appelhof
Website : <http://www.appelhof.nl>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Spom Integrale Kindcentra
Adres houder : Rijdt 62
Postcode en plaats : 6631AT HORSSSEN
KvK nummer : 54419999
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : A. de Haan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Druten
Adres : Postbus 1
Postcode en plaats : 6650AA DRUTEN

Planning

Datum inspectie : 18-10-2016
Opstellen concept inspectierapport : 03-11-2016
Zienswijze houder : 21-11-2016
Vaststelling inspectierapport : 22-11-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-11-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-11-2016
Openbaar maken inspectierapport : 06-12-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Toevoeging inspectierapportage BSO De Appelhof te Druten. (18-10-16)

In het inspectierapport wordt aangegeven dat we op 1 gebied niet voldaan hebben aan de wettelijke eisen.

Bij aanvang van de BSO, 29 augustus 2016, hadden twee personeelsleden van OBS De Appelhof, die tijdelijk in de BSO gingen werken, nog geen geldige VOG. Wij gingen er vanuit dat als je in dezelfde organisatie blijft werken je geen nieuwe VOG nodig had.

Na drie weken kwamen we erachter dat dat anders bleek te zijn. We hebben toen met spoed een VOG aangevraagd voor de twee personeelsleden van OBS De Appelhof.

Op 19 en 23 september 2016 hadden de twee personeelsleden de VOG voor de BSO binnen.

De nieuwe pedagogisch medewerker had, omdat het voor haar een nieuwe betrekking was, wel bij aanvang van de BSO haar VOG binnen.

Conclusie: De twee personeelsleden van OBS De Appelhof hebben wel een goedgekeurde VOG, maar niet direct bij aanvang van de BSO.